**ПЛАН НА НЕДЕЛЮ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО ДИРЕКТОРА**

**ФИО:** Устинов Сергей

**ПЕРИОД:19 - 25.03**

**СТАТИСТИКИ:**

| **№** | **Название статистики** | **Ед.**  **изм.** | **Квота прошлой недели** | | **%**  **выпол**  **нения квоты** | **Квота**  **текущей**  **недели** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **План** | **Факт** |
|  | **ГСД: Валовая прибыль** | **тыс** | 1272 | **1371** | **108%** | **3600** |
|  | **Валовый доход** | **тыс** | 4710 | **5077** | **108%** | **972** |
|  | **Маржа** | **%** | 27 | **27** | **100%** | **27** |

**РЕГУЛЯРНЫЕ ЗАДАЧИ:**

\*В колонке “Время” серым цветом установлено рекомендованное время, исходя из опыта выполнения административных задач.

| **№**  **пп.** | **ЗАДАЧА** | **ПРОДУКТ** | **ВРЕМЯ ПЛАН** | **ВРЕМЯ ФАКТ** | **СТАТУС ЗАДАЧИ**  **(выполнено/не выполнено)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *1.* | *Обработать входящую коммуникацию, поставить в план отложенные задачи.* | *Обработанные входящие письма. Список задач на день.* | *1 час* |  |  |
| *2.* | *Составить план на день (согласовать встречи и координации).* | *Письменный план на день.* | *30 мин* |  |  |
| *3.* | *Подвести еженедельные статистики.* | *Заполненный отчет по статистикам правильными, проверенными данными. Актуальные графики статистик.* | *10 мин* |  |  |
| *4.* | *Составить план на неделю+ проверочный лист* | *Составленный план на неделю в соответствии со стандартами. Заполненный проверочный лист* | *30 мин* |  |  |
| *5.* | *Участвовать в общем собрании персонала.* | *Осведомленность в отношении состояния дел в компании и общих приоритетов.* | *1 час* |  |  |
| *6.* | *Подготовиться к Совету по качеству*  *(по необходимости).* | *Выявленные отклонения в работе компании, записанные в таблицу Совета по качеству.* | *0* |  |  |
| *7.* | *Провести ежедневную координацию с подчиненными.* | *Согласованные действия подчиненных.* | *1,5 часа* |  |  |
| *8.* | *Составить или доработать организующие политики.* | *Готовая к публикации организующая политика.* | *0* |  |  |
| *9.* | *Провести ежедневную координацию с ГД УК* | *Согласованные действия подразделений.* | *1 часа* |  |  |
| *11.* | *Внести дополнения в Шляпу Должности* | *Актуальная и полная Шляпа Должности* | *0* |  |  |
| *12.* | *Согласовать Узкое место в компании с ГД* | *Выявленное и утвержденное с ГД узкое место в компании* | *0* |  |  |
| *13* | *Утвердить БП у подчиненных* | *Согласованные действия подчиненных.* | *1 час* |  |  |
| 14 | *Проверить соответствие плановой маржи с фактической в 1с* | *Фактическая наценка соответствует плановой* | *10 мин* |  |  |
| *15* | *Проверить Инвентаризацию в Каменец- Подольск и провести ее в 1с* | *Остатки в 1с соответствуют фактическому остатку на производстве* | *10 мин* |  |  |
| *16* | *Утвердить протокола РС* | *Согласованные действия подчиненных для выполнении квот подчиненными* | *20 мин* |  |  |
| *17* | *Провести еженедельную координацию с начальником производства по текущим вопросам, для выполнения квоты* | *Вопросы которые требуют совместного с ЦО решения обозначены и по ним установлены Сроки решения и принцип решения утверждены.* | *20 мин* |  |  |
| *18* | *Утвердить ФП платежей по компании и провести в 1с* | *Распределенная маржа покрывает все необходимые платежи, согласно орг.политики компании* | *20 мин* |  |  |
| *19* | *Дополнить свою должностную щляпу* | *Актуальная шляпа поста* | *2 часа* |  |  |
|  | | | | | |
|  | *Обучаться по своей индивидуальной программе (“Эйнштейн”, изучение регламентов и инструкций, прочее).* | *Усвоенные материалы, по которым сданы письменные ответы на вопросы.* ***шляпа:***  ***Обучение:*** | 2 час |  |  |

**ИТОГО ВРЕМЯ ПО РЕГУЛЯРНЫМ ЗАДАЧАМ: \_\_\_\_13.4\_\_\_/ФАКТ\_\_\_\_\_**

**ДЕЙСТВИЯ НА НЕДЕЛЮ:**

| **№ пп.** | **ЗАДАЧА** | **ПРОДУКТ** | **ВРЕМЯ ПЛАН** | **ВРЕМЯ ФАКТ** | **СТАТУС ЗАДАЧИ**  **(выполнено/не выполнено)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Провести координацию с Ро2 известняки на момент выполнения квоты  1.Поднятие маржи 40-50 грн  [Таблица\_просчета\_цен\_общая\_февраль\_2024.xlsx](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1gJUj63CN3ZD2FcLKySTRNUbNFnxhozqi/edit#gid=1013711743)  2.Развитие направления  [База 15.10.xlsx](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1IMRZTvTsIfutKFByWhQCGxCUh3XUP_Xr/edit#gid=475691087)  3. МХП замена фракций 0-1 и 1-3 на 0-3   * По 0-3 до січня нічого поки не пропрацюют   4.Подписать договора с клиентами от компании ПРОМСНАБ  5.Полученные контакты проработанные и предоставленные КП по грануле  6.Проработать базу компании УРСОЛ К для понимания обьема работі гранули и мп  7.Составить итоговый план продаж на апрель 2024 | Координация с РО2 известняки проведена:  - Выполненная квота по переданным заказам готовой продукции РО4 2100 тонн прибыль 912 тыс грн  Вал 3444 млн грн  Подтверждённых –2030 (600-1мм 510 0-3мм 411-3мм 509 2-4мм)  подтвердить:  Мхп 70 1-3 ход вагона  Единство 70 инбел ход вагона  Единство 138 2-4 – вопрос вагонов и производства в таком количестве 2-4  600-1,2мм – 2000тыс  510 0-3мм –275тыс маржи  441 1-3мм – 200тыс маржи  509 2-4мм = 259тыс маржи  2. Укр мол продолжаем проработку перебивают цену, участвуем в тендер агро овна будем пробовать вернуть . сопоставим с новіми себестоимостями , проработка минреал груп, ожидаю заказ  3. погружен 1 Пв  4.Подготовленній список предоставленный юристу на подписание с клиентами от компании пром снаб 2020  5.Цена закупки 3300 у Ендюренса  6.База уже заказа .20.03 ожидаю базу  7.Составлен итоговый план продаж на апрель 2024 | 2 час |  |  |
| 2 | Провести координацию с Ро2 МП на момент выполнения квоты  1.Сформировать цену на Золу и Микрокальцит  2.Проработка материалов по запросу бетонщиков (микродизион , зола уноса, гипс) для перпродажи  3.Подписать договора с клиентами от компании ПРОМСНАБ  4.Генераторы - поиск новых вариантов для продажи.  5.Проработка контактов с конференции Бетонщиков  6.Поднятие маржи 40-50 грн  [Таблица для отчета МП.xlsx](https://docs.google.com/spreadsheets/d/1mc5YTFo6wUCZCloKh8riPzmthfJ6FwHt/edit?pli=1#gid=157698543)  7.Проработка клиентов из списка производителей строительных смесей в Польше / Румынии  8.Составить итоговый план продаж на апрель 2024  9.Проработка базы клиента Урсол  10.Промежуточный обзвон бетонщиков для получения информации о ходе экспериментов | Координация с РО2 МП проведена:  - Выполненная квота по переданным заказам готовой продукции РО4 285 тонн МП:  75 тонн МЛ  210 тонн Каменец подольск 0 тонн переработчики  Вал 590 тыс грн  прибыль 155 тыс грн  Подтвержденные заказы на эту неделю итог 285 тонн 155 тыс  1.Сформирована цена , отправлены коммерческие предложения  2.Проработана возможность перепродажи материалов по запросу бетонщиков  3.Подготовленный список  предоставленный юристу на подписание с клиентами от компании пром снаб 2020  5.Проработаны клиенты с конференции бетонщиков (11 клиентов)  6.Поднята цена клиентам с Каменца (итого от прошлого года свыше 75 грн )  Поднята цена клиентам с МЛ (итого от прошлого года свыше 120 грн )  7.Проработан список производителей строительных смесей в Польше/Румынии  8.Составлен итоговый план продаж на апрель 2024  9.Проработана база клиента Урсол  10.Напомнил о себе бетонщикам получены данные о ходе эксперементов | 2 часа |  |  |
| 3 | Провести координацию с РО3 на момент выполнения квоты  1.переход на Промснаб  -перевести часть людей на Промснаб, +подать 20-ОПП (оборудование)  2.ввод в должность стажера, контроль  3.сделать правила выдачи спецодежды для пр-ва  4.организовать разблокировку налоговых пока ищем доп человека  5.подготовить ФП на апрель+5 мес  6.сделать анализ фин отчетности по Урсолу  7.подготовить описание по таблице производителя по Промснабу, контроль | Координация с РО3 проведена.  Выполнена квота по сбору :  Деньги на счете предприятия.  Квота 3600тыс грн. На 25.03 просрочка составляет 1870тыс грн, я планирую собрать 3600 тыс грн.( Долг 2390тыс грн + Предоплата 1210тыс грн. для выполнения квоты.  общая дт =8734тыс.грн.  1.определить мартовских клиентов, контроль договоров, контроль закупок сырья по компаниям  2.стажер, выполняющий задачи согласно БП  3.ИП передано на рассмотрение руководителям  4.вывод сотрудников в Сб и Вс  5.ФП готов, отправлен на утверждение  6.Делаем продукт по мере поступления данных  7.описание готово, подаем по команде | 2 час |  |  |
| 4 | Провести координацию с РО4 на момент выполнения квоты  1. Суммы - договор аренды  2.кран2, грохот Л1  3.МЛ двигатель мельницы  4.Стабилизация накопления 1-3  5.Мех служба Каменец  6. Эл-энергия Камянец  7.  8.М1 МП восстановить  9.Трактор Каменец  10. дробилка Л1  11. Привезти остаток мельницы из китая  12.  13.МЛ  14.Договора ПРОМСНАБ  15. Охрана труда  16.Урсол  17.ГДП  18.Эл-энергия Камянец  19.Вывоз мусора Камянец | Координация с РО4 проведена :  Квота по вывозу ГП 2479 тонн: - Известняк 2230 тонн  - МП 210 тонн  - МП переработчики 0 тонн  - МЛ 75 тонн  Квота по производству ГП 2100 тонн: - Известняк 2250 тонн  -МП 150 тонн  - МЛ 300 тонн  2.кран2 исправен в срок, изготовлены доп опорные ролики для грохота Л1  3. покрашен после ремонта  4.пересев до 800т  5.Система мотивации предложена  6.проведены переговоры с Буратинским по переходу от него напрямую в Облэнерго  7.  8.Пробный запуск  9.спланированы сроки ремонта(восстановление и замена соединительных узлов осей)  10.найдены поставщики дробилки  13.заказ 10 вагонов Энко  14. договора заключены в срок  16.определено состояние оборудования, производительность, себестоимость  17.проведены переговоры по цене  18.проведены переговоры с Буратинским по переходу от него напрямую в Облэнерго, проработаны альтернативные поставщики  19.Проработана возможность вывоза и цена за авто | 2 час |  |  |
| 5 | Провести координацию С РО1 на момент выполнения квоты   1. Ввод в должность НО 11 МЛ 2. Найм НО11, Каменец. ИС стажера Старичка В. 3. Найм НО10Б. 4. Найм персонала в рем. бригаду Каменец. 5. Бухгалтер по первичной документации.   6.Найм НО2, стажер Смык О.  7.Утвердить ЗРС по ИП Правила начисления и выплаты 13 ЗП.  8. Программа по устранению отклонений в компании.  9.Программа по сотрудникам производства Каменец  11.Чек лист по введению в должность для НО 2  12.Постановка на пост всех сотрудников производства.  13.Предоставить срез с анализом по ЗП сотрудников офиса.  14.Договора по Новой Почте и укрпочте на Промснаб  15.Мотивация для мех.службы  16.Перевод сотрудников на промснаб  17.Перевод НО8 и Но9 на квоты по ГСД  18.Бухгалтер на аутсорсе.  19.  20.Разработать механизм предоставления сотрудникам производства Каменец оплачиваемый отпуск. | Координация с РО1 проведена:  Количество сотрудников с выполненной квотой 56  1.Сотрудник, который выполнил задачи по БП, самостоятельно работает с программой введения в должность.  2.Сотрудник, который выполнил задачи по БП, самостоятельно работает с программой введения в должность.  3.Кандидат прошел ППФ с руководителем. Вышел на ИС  5.Сотрудник, который выполнил задачи по БП, самостоятельно работает с программой введения в должность.  6.Сотрудник, который выполнил задачи по БП, самостоятельно работает с программой введения в должность.  7.Написать новое ИП по 13 ЗП  8. <https://corp.vba.com.ua/company/personal/user/574/tasks/task/view/155529/>  9. <https://corp.vba.com.ua/company/personal/user/574/tasks/task/view/166131/>  11.Чек лист разработан  12.Глав инж. - подготовлен проверочный список.  13.  14.Договора заключены  15.Разработана система мотивации  16.Сотрудники переведены согласно поставленных задач.  17.Утверждена ЗРС  18.Проведено 5 собеседований на вакансию бухгалтер на аутсорсе на разблокировку налоговых накладных  19.  20. | 2 часа |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **ЗАДАЧИ ПО ПРОГРАММАМ И ПРОЕКТАМ:** |  |  |  |  |
| 1 | Проект переход на Промснаб  <https://corp.vba.com.ua/company/personal/user/568/tasks/task/view/159821/>  (базовая задача) | 1. заключить договоры на аренду площадки производственной и оборудования, с 15.01  2. Закупаем сырье с 25.01  3. Подаем 20-ОПП  4. Заключаем договор на энергию, с 15.01 (вместе с арендой, но пока без НДС), с НДС будет позже  5. Переводим людей с 01.02 - 10 человек  6. Начинаем производство со 3.02  7. Начинаем отгрузку с 10.02.  Отгрузка в феврале - 2-3 млн, в марте - 7-8 млн.  С 01.04 - переводим остаток людей (еще 8) и весь оборот (около 15 млн с апреля)  В марте нужно решить таблицу |  |  |  |
| 2 | Проект Мельница МП Каменец | https://corp.vba.com.ua/company/personal/user/555/tasks/task/view/163419/ |  |  |  |
| 3 | Проект Европа - релокация производства МП | https://corp.vba.com.ua/company/personal/user/568/tasks/task/view/171274/  Получить данные о переносах (новых) заводов наши клиентов в Европе |  |  |  |
| 4 | Проекты, для реализации  3. Проект запыление  4. Проект переезд  5. Китаец» фракция 0.08  6. производство пеллеты  7.Оптимизация фр.1-3(барабанный грохот сменить на гил+20% 0-1; добавить барабан грохот на домол 1-3)  8. Шаровая мельница «25 кВт»на замену устаревших 2х –проект заморожен до февраля 2022  9.Сепаратор для забора крупных частиц из МП  10.  11. изменить технологию – увеличить скорость погрузки и мощность |  |  |  |  |
| 5 | Установить дробилку для снижения 1-3 на Л1  проект временно не делаем:  смета готова  делать некогда - ремонты внеплановые объемные  и средства сейчас для этого надо накопить:  на ремонты потратили и на венец суш барабана на Л1 100 тыс предоплату сделали  и по 1-3 все ок пока  https://corp.vba.com.ua/company/personal/user/555/tasks/task/view/82027/?IFRAME=Y&IFRAME\_TYPE=SIDE\_SLIDER | <https://corp.vba.com.ua/workgroups/group/19/tasks/task/view/122517/?IFRAME=Y&IFRAME_TYPE=SIDE_SLIDER>  Составлено ТЗ для подрядчиков |  |  |  |
| 6 | Страт сессия - второе полугодие  <https://corp.vba.com.ua/company/personal/user/568/tasks/task/view/144960/> |  |  |  |  |

**ИТОГО ВРЕМЯ ПО ДЕЙСТВИЯМ НА НЕДЕЛЮ: \_\_\_\_\_14\_/ФАКТ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ИТОГО ВРЕМЯ ПО ВСЕМ ЗАДАЧАМ: 33,4\_\_/ФАКТ\_**

**ОДОБРЕНО ГД:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_